

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-R2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha: 15 de ABRIL de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato número: 1.330.19.13-3724 de 14 de enero de 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal:

Disponibilidad Presupuestal Inicial: CDP 5500006898 de 08 de enero del 2026

Registro presupuestal Inicial: RPC 5600102556 de 14 de enero de 2026

Apropiación Presupuestal: ITEM 2: 121000/1159/2-320202008/3533003030030000/PI35-102671/1/1/01/06:

ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/Biodiversidad, Valle, r/o/BRINDARASESORÍASOB

Proyecto: PI35-102671 DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACION OPERATIVA E INSTRUMENTOS TECNICOS INSTITUCIONALES - COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACION DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATEGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PROGRAMA: 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA: 3300306 – Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

META DE RESULTADO: MR33003 – RECUPERAR AL MENOS 9.000 HECTÁREAS DE ECOSISTEMAS DEGRADADOS QUE DERIVE EN LA REVITALIZACIÓN DEL TERRITORIO, BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y RECUPERACIÓN DE SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS

META DE PRODUCTO: 3300303053202038 - PRODUCIR AL MENOS 20.000 PLÁNTULAS MEDIANTE EL FOMENTO DE VIVEROS COMUNITARIOS EN EL PERIODO DE GOBIERNO.

OBJETIVO PRINCIPAL: Desarrollar acciones de implementación operativa y de instrumentos técnicos institucionales-comunitarios que fortalezcan la conservación y gobernanza de los ecosistemas estratégicos del departamento del Valle del Cauca

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Mejorar las capacidades técnicas y operativas locales para el desarrollo de procesos de restauración ecológica comunitaria

Elemento PEP: PI35-102671/1/1/01/06 brindar asesoría sobre el establecimiento y manejo de especies nativas en viveros municipales y comunitarios en el valle del cauca.

Posición Presupuestaria: 2-320202008/ Servicios prestados a la empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507052102

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACION OPERATIVA E INSTRUMENTOS TECNICOS INSTITUCIONALES - COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACION DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATEGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: CLAUDIA LÓRENA MARULANDA VALENCIA
Subsecretaria Técnica Ambiental
CC.1116245876

Contratista: EDUVIER RODRIGUEZ CARDONA
CC.94229596
TELEFONO: 3104023829

T&F

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 9

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado del mes de ABRIL DE 2026; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.

1. Realizar acompañamiento técnico en las acciones de diagnóstico y caracterización de comunidades, organizaciones sociales y grupos educativos, identificando sus dinámicas sociales, ambientales y educativas. 2. Brindar apoyo en la planificación y ejecución de mesas de trabajo, encuentros comunitarios y espacios interinstitucionales que promuevan la gobernanza ambiental y la restauración de ecosistemas estratégicos. 3. Apoyar la coordinación logística de actividades de restauración, educación ambiental y monitoreo de ecosistemas estratégicos. 4. Ejecutar las acciones siguiendo las directrices de la supervisión del contrato, asegurando la coherencia con los objetivos del proyecto y los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Porcentaje de cumplimiento.

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2026: 100%

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. 66.66%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia

Fecha de entrega

Responsable

Sin novedad

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición

Fecha de reinicio

Responsable

Sin novedad

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 9

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN:

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual** ejecutadas:

ACTIVIDAD1.Realizar acompañamiento técnico en las acciones de diagnóstico y caracterización de comunidades, organizaciones sociales y grupos educativos, identificando sus dinámicas sociales, ambientales y educativas.

-Participó en la entrega e implementación de un punto ecológico de reciclaje ubicado en el Batallón BITER N.º 3 de Zarzal. Esta iniciativa tuvo como propósito fomentar la cultura ambiental, la adecuada gestión de residuos sólidos y la promoción de prácticas sostenibles dentro del entorno institucional. Durante la actividad, el sargento Ramiro Ortega lideró un espacio de sensibilización enfocado en la importancia de transformar los residuos aprovechables en oportunidades de sostenibilidad, destacando cómo materiales como el plástico y el cartón, que en muchos casos son desechados, pueden ser reutilizados y convertidos en recursos útiles. En este sentido, se resaltó el valor del reciclaje como una estrategia que no solo contribuye a la protección del medio ambiente, sino que también permite generar ingresos destinados al apoyo de necesidades logísticas del batallón. Asimismo, se promovió la correcta separación en la fuente de los residuos, incentivando a los participantes a adoptar hábitos responsables que favorezcan la conservación de los recursos naturales y la reducción del impacto ambiental. Esta actividad fortaleció la conciencia ecológica, el trabajo articulado entre instituciones y el compromiso con la sostenibilidad, consolidando acciones concretas en pro del cuidado del entorno y el aprovechamiento eficiente de los residuos sólidos.

-Participó en una campaña sobre el ahorro del agua la cual es dictada en el Batallón biter #3 de Zarzal por directriz del instructor Alexander Higuera nos invita a que le demos una charla educativa ambiental sobre el cuidado del agua a 35 militares para que aprendan a reducir el agua la cual es la base de vida para nuestro planeta la cual forma parte de nuestro día día por eso les enseñamos que cuando se laven los dientes serrar la llave y utilizar un vaso de agua lo mismo para ducharse serrar para enjabonarse y así cuidamos nuestro recurso hídrico y también evitar arrojar objetos sólidos sobre las fuentes hídricas para evitar su contaminación

-Participó en una campaña sobre el ahorro del agua en el corregimiento de la paila valle en el sector de la gorgona se capacitan 17 niños y niñas en como debemos cuidar el recurso hídrico en esta campaña participan entidades como la policía local del municipio de Zarzal valle la secretaria de ambiente del municipio y convivencia de la gobernación para poder enseñar a estos niños de como podemos ahorrar cuando nos lavamos los dientes y nos enjabonamos debemos serrar el grifo y con el agua lluvia recolectada podemos lavar andenes y fachadas así ayudamos a cuidar nuestro recurso hídrico.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 9

-Participó en el día internacional del agua el cual se conmemora en el corregimiento de la paila valle en este evento tan importante nos articulamos con diferentes entidades como ase paila. Convivencia de la gobernación del valle la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible de la gobernación. aurpa. inciva. empresa de aseo veolia. La policía ambiental y comunidad y niños y niñas del colegio Antonio Nariño. El tema a tratar es sobre el cuidado del recurso hídrico del corregimiento el cual está disminuyendo por eso se les enseña a cuidar el agua como no desperdiciar el agua cuando se está lavando la loza. Revisar la tubería para prevenir fugas. Cuando se enjabona cerrar la llave y así contribuimos a cuidar el agua.

ACTIVIDAD2. Brindar apoyo en la planificación y ejecución de mesas de trabajo, encuentros comunitarios y espacios interinstitucionales que promuevan la gobernanza ambiental y la restauración de ecosistemas estratégicos.

-Participó en una reunión internacional para adelantar actividades con la empresa de aseo veolia y la secretaria de ambiente y desarrollo rural sostenible del municipio de Zarzal y SADS de la gobernación para implementar las ideas que tiene la encargada del.(PGIRS) busca mejorar el servicio de aseo promover el aprovechamiento del reciclaje y la sostenibilidad ambiental sobre su periodo para garantizar la reducción de residuos y disminuir la contaminación ambiental nosotros por parte de la gobernación estamos disponibles para acompañar a distintas actividades como son limpiezas y embellecimientos para darle una imagen al municipio y sus corregimientos.

-Participó en una capacitación virtual sobre producción responsable y conservación de aves esto es para sembrar conciencia y cosechar biodiversidad en esta capacitación se hablaron temas muy importantes como son la ganadería por qué están deforestando para los cultivos de Pasto no teniendo en cuenta que la mayoría de aves viven en los árboles que están talando también sobre los cultivos de caña de azúcar esto causa que se las aves busquen otro lugar por eso se intervinieron en un comité de varios viveristas para tratar de manejar el hábitat de nuestra fauna silvestre.

ACTIVIDAD3. Apoyar la coordinación logística de actividades de restauración, educación ambiental y monitoreo de ecosistemas estratégicos.

-Participó en una campaña de limpieza y embellecimiento en el corregimiento de la paila valle donde participan entidades como la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible de la gobernación del valle y la junta de acción comunal del corregimiento la secretaria de convivencia de la gobernación la secretaria de ambiente del municipio de Zarzal valle y entidades ambientales como aurpa. asoprocone y los emprendedores de los puestos del parque lineal con éste grupo de personas empezamos a realizar la limpieza de este parque temático por qué la gente se está quejando por qué la mayoría de habitantes arrojan material inservible y causa malestar por su contaminación al paisaje teniendo en cuenta que es un lugar para atender los turistas que vienen a visitar este corregimiento la secretaria se pone a disposición para estas actividades también la empresa de aseo veolia se compromete en recoger todo el material vegetal y los residuos que pudimos recolectar se pudieron recolectar un aproximado de 400 kilos de material inservible también comprometimos a la junta de acción comunal para estar más pendiente de el parque para así evitar que los habitantes arrojen residuos y contaminen el parque.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 5 de 9
--	---	---

-Participó en una jornada de limpieza y mantenimiento al vivero la ceiba del municipio de Andalucía valle con articulación de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible de la gobernación y el señor Ricardo León Soto él encargado del vivero y la aprendiz del Sena lucero García con los que desarrollamos una jornada técnica ambiental del limpieza en pro del mejoramiento de la calidad del material vegetal y promoviendo el proceso de reforestación ecológica y conservación de la biodiversidad en el territorio también durante la visita el señor encargado del vivero adelantado actividades de germinación de plantillas las cuales son las del proyecto vigente que viene realizando la gobernación del valle del Cauca en el programa de viveros comunitarios

-Participó en una siembra de 13 árboles de especie. Roble para fortalecer la protección de la quebrada él paujil del municipio de Andalucía valle está siembras son orientadas a la protección de los ecosistemas y también reflejan el compromiso con la recuperación ambiental del territorio y el trabajo articulado con compañeros de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible de la gobernación para conservar y fortalecer nuestros ecosistemas.

ACTIVIDAD 4. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices del supervisor del contrato y en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

-Participó en la capacitación orientada al fortalecimiento de la cultura de integridad, transparencia y ética pública en la Gobernación del Valle del Cauca, en el marco de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

La actividad tuvo como objetivo promover principios y valores que orientan el ejercicio de la función pública, así como reforzar las buenas prácticas institucionales relacionadas con la prevención de la corrupción, la transparencia en la gestión y el comportamiento ético de los servidores públicos.

Durante la jornada, se abordaron temas clave asociados al código de integridad, la gestión del riesgo de corrupción y la importancia del compromiso individual y colectivo en el cumplimiento de los estándares establecidos por el MIPG. Asimismo, se destacó la relevancia de incorporar estos lineamientos en el desarrollo de las funciones diarias, contribuyendo al fortalecimiento de la confianza ciudadana y a la mejora continua de la gestión institucional.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 9

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: NO APLICA
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:

Correspondientes a la cuota número Cuatro (4)- mes de Abril, El contratista realizó el pago de la planilla No: 36515523 y comprobante/autorización/CUS No. 182432601 del mes de Marzo de 2026, se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (NUEVA EPS), Pensión (PROTECCION) y ARL (Positiva), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 9

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$18.000.000	CUOTA 1	ENERO	3.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	3.000.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUOTA 3	MARZO	3.000.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$18.000.000				
Valor pagado	\$9.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.000.000				
Valor total ejecutado	\$12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 6.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 9

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: NO APLICA
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: NO APLICA
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 9

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

No Aplica

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

No aplica

Fecha del próximo informe 15 de MAYO de 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

15 días del mes de ABRIL de 2026



Nombre: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 C.C. 116245876
 SUPERVISOR(A)